

附件 1

編號	應檢附證件	備註
1	公務人員退休事實表	洽人事室
2	退休公務人員最後在職同等級人員現職待遇計算表	洽人事室
3	公務人員退撫資料卡及存摺(請依前開資料卡內 3 間銀行中擇一開戶)封面影本	資料卡請洽人事室
4	符合辦理優惠存款之公保養老給付若選擇直撥入帳者，請持「公務人員擬退休(職)辦理優惠儲蓄綜合存款戶開戶聲明書暨最後服務機關證明書」至臺灣銀行先行開戶後附存摺封面(優存帳戶)影本(未選擇直撥入帳者免附)	開戶聲明書暨最後服務機關證明書請洽人事室
5	未符合辦理優惠存款之公保養老給付(即 84 年 7 月 1 日前無公教人員保險年資，優惠存款金額為 0 元)選擇直撥入帳方式者，請附退休人員擬入帳之存摺封面影本(未選擇直撥入帳者免附)	
6	申請退休當時之現戶戶籍謄本正本	
7	2 吋照片	
8-1	經歷證明文件(經歷職務之服務證明、派令、銓審函及最後 1 年考績證明)	
8-2	經歷含軍職年資者請檢附退伍令、大專集訓證書或其他相關證明文件(如退離給與結算證件等)	
8-3	經歷含保育員年資者，除經歷證明外，應另檢附是已領受互助金等退離給與證明文件	
8-4	經歷含教育人員年資者，請檢附歷次敘薪通知書(或歷年考核)及服務證明	
8-5	經歷含雇員年資者，除經歷證明外，請檢附每年考成通知書	
8-6	有其他可採計年資者，請檢附相關年資證明	
9	其他	視個案需要檢附